

中企培企业管理中心文件

中企培〔2026〕35号

关于举办“以高质量党建引领高质量发展暨党务标准化规范化提升、党建品牌建设与数智赋能实务专题培训班”的通知

各有关单位：

当前，基层党务队伍中兼职人员占比高，不少党务干部身兼业务与党务双重职责，工作任务交织，缺少系统规范化业务培训。伴随新修订《中国共产党发展党员工作细则》实施，部分党务人员对新规尺度把握不准；党务实操细节掌握不扎实，程序、台账材料容易在巡视巡察、党建考核中出现失分点；党建服务中心工作缺少务实管用载体；党建品牌建设容易重包装、轻实效；部分单位党性教育、作风纪律建设缺少落地抓手；数字化工具运用存在不会用、用不好，伴随潜在风险等现实难题。

为帮助广大党务骨干精准吃透最新党内制度要求，补齐党务业务能力短板，强化党性作风建设，掌握务实可落地的工作方法，推动党建工作从“做过”向“做实做优”转变。经研究决定，中企培企业管理中心特举办“以高质量党建引领高质量发展暨党务标准化规范化提升、党建品牌建设与数智赋能实务专题培训班”。本次培训坚持问题导向，兼顾政策理论、流程实操、标杆案例，聚焦一线高频痛点，全面提升基层党务人员综合履职能力。请各单位积极组织相关人员参加学习。现将有关事项通知如下：

一、培训内容

（一）基层党建新规解读与履职风险防控

- 1、新修订《中国共产党发展党员工作细则》核心条款解读
- 2、党员发展工作政治标准把握、程序纪律要点
- 3、深化作风建设，落实中央八项规定精神相关纪律要求
- 4、强化党性修养，用好红色文化资源夯实党员思想根基
- 5、梳理党建考核、巡视巡察高频问题与风险警示
- 6、树立正确党建政绩观，防范党建形式主义问题
- 7、互动研讨：新规落地过程中的现实难点交流

（二）党务工作标准化流程实操训练

- 1、发展党员全流程关键节点，梳理各环节常见易错点

- 2、党员发展全套档案材料规范整理要点
- 3、“三会一课”“第一议题”制度落地，提升组织生活质效
- 4、主题党日策划设计，避免活动同质化、形式化
- 5、支部换届选举、组织生活会、民主评议党员实操要点
- 6、党员教育管理、党务台账归档规范化实操
- 7、基层党组织标准化规范化建设要点

（三）党建深度服务中心工作的路径与载体设计

- 1、把握党建服务中心工作的逻辑，找准本单位业务的结合切入点
- 2、党员先锋岗、责任区、攻坚实践等载体设置，避免载体虚化空转
- 3、党建考核指标优化，实现党建与业务工作联动评价
- 4、党建工作成效梳理提炼方法，用好实践案例支撑述职与考核检查

（四）数智与AI赋能党建工作提质减负

- 1、智慧党建平台高效运用，破解重建设、轻使用问题
- 2、AI工具在党建文稿、活动方案、会议纪要场景实操
- 3、AI应用中的政治把关、保密风险识别与审核管控

（五）党建品牌建设实操与标杆案例借鉴

- 1、党建品牌建设常见误区剖析，杜绝重名称轻实效
- 2、“一支部一品牌”：定位提炼、内涵梳理、载体搭建
- 3、党建品牌成效评估、迭代优化与成果宣传路径
- 4、交流讨论：结合本单位实际构思品牌建设思路

（六）党务管理岗位综合履职能力提升

- 1、党群部门负责人、党支部书记的履职定位与工作思路
- 2、党建工作年度谋划、任务分解、推动落实的工作方法
- 3、兼职党务队伍的管理、引导与能力培养路径
- 4、党建述职、专项汇报、迎检材料统筹与撰写技巧
- 5、跨部门沟通协调，推动党建任务落地的实务技巧

二、参加对象

各党政机关、事业单位、国有企业、两新组织的党委（总支、支部）书记、副书记、委员；党政办、党建办、党群工作部等党建工作负责人及骨干；团委、团总支、团支部书记、副书记及团务骨干；党团信息化建设、智慧党团平台运营维护工作人员；基层党团工作一线骨干及后备力量。

三、培训时间地点

2026年10月20日-23日	苏州市（10月20日全天报到）
2026年10月27日-30日	贵阳市（10月27日全天报到）
2026年11月10日-13日	厦门市（11月10日全天报到）
2026年11月17日-20日	深圳市（11月17日全天报到）
2026年12月8日-11日	昆明市（12月8日全天报到）
2026年12月15日-18日	珠海市（12月15日全天报到）

2027 年 1 月 12 日-15 日

成都市（1 月 12 日全天报到）

2027 年 1 月 19 日-22 日

厦门市（1 月 19 日全天报到）

四、报名办法及要求

1、因本通知发放范围有限，敬请各收文单位协助转发通知并认真组织本地区、本单位相关人员统一报名，各收文单位也可直接报名。

2、请参加培训班的同志将报名表（见附件）逐项填好后，可以通过微信以及电子邮件发送报名表。

3、本次培训课程内容可以根据各单位的具体需求定制，提供内训服务。

4、培训班详细报到地点及乘车路线收到报名回执后在每期开班前一周发放。

五、收费标准

A 类培训费 2980 元/人（含培训、师资、场地、资料）。

B 类培训费 3980 元/人（含培训、师资、场地、资料、证书）。

食宿统一安排、费用自理。

培训费报到时现场交纳或者提前汇款至我中心账户。

户 名：中企培（北京）企业管理中心

开 户 行：中国工商银行北京四道口支行

银行账号： 0200049309201023559

六、证书说明

经培训合格后，由中国国家人才测评网颁发“企业政工师”岗位能力职业技能测评证书。此证可官方网站查询。根据《职业教育法》规定，人力资源管理部门和用人单位可根据此证了解人员接受培训的情况，作为能力评价、考核、聘用和任职的重要依据。需办理证书的学员，请提前将最高学历证明、身份证及一寸证件照片发电子版至我中心，以便办理证书使用。

七、联系方式

咨询电话：010-88517055、63308361

联 系 人：张国良 13910007503（微信同号）

报名邮箱：zhongqipei@163.com

附件：报名表



附件：

以高质量党建引领高质量发展暨党务标准化规范化提升、党建
品牌建设与数智赋能实务专题培训班报名表

报名邮箱：zhongqipei@163.com

单位名称					
通信地址			E-mail		
联系人		电话		手机	
参 加 人 员					
姓 名	性 别	职 务	办 公 电 话	手 机	培 训 地 点
住宿预订	☐ 单间单住 ☐ 标间单住 ☐ 不住；标间（ ）间 单间（ ）间 拟住日期： 年 月 日— 月 日				
开票信息	☐ 增值税专票 ☐ 增值税普票				
单位名称					
纳税人识别号					
地址、电话					
开户行、账号					
是否办理证书：是 ☐ 否 ☐					